Kaleidos
Cooperativa Sociale a.r.l.

BILANCIO SOCIALE 2025

Sommario

1.PREMESSA/INTRODUZIONE..... ….1

2.NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....2

3.INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....5

4.STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....8

5.PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....13

6.OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....17

7.SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....20

8.INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....23

9.MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) 24

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio sociale è uno strumento con cui la nostra Cooperativa gestisce la propria responsabilità sociale nei confronti di tutti gli interlocutori che a vario titolo si relazionano con la Cooperativa stessa. Si tratta di soggetti che hanno nei confronti della Cooperativa un interesse rappresentato da rapporti societari, commerciali, di lavoro o di altro genere: i cosiddetti portatori di interesse o stakeholders. Il bilancio sociale nasce dall'esigenza degli organi sociali delle Cooperative di rappresentare, ai propri soci e a tutti gli altri stakeholders, l'azione svolta nell'ambito dell'attività mutualistica dell'impresa, di spiegare meglio il funzionamento della Cooperativa ai nostri soci ed al mondo esterno e di verificare con trasparenza i risultati della nostra attività. Inoltre il bilancio sociale funge da strumento di riflessione che consente di ponderare le scelte future tenendo conto delle esigenze dei diversi portatori di interesse.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale è sempre più considerato uno strumento utile per rendicontare e comunicare quello che un'organizzazione ha svolto.

Le scelte metodologiche fondamentali alla base del lavoro sono state le seguenti:

• gestire il processo di elaborazione favorendo la massima partecipazione e valorizzando le significative esperienze già realizzate;

• realizzare un modello flessibile e non vincolante, capace di tener conto delle diversità esistenti nello stesso tempo, di promuovere la presenza di un nucleo comune di informazioni;

• non avere la pretesa di realizzare un 'prodotto' definitivo e completo, ma adottare una prospettiva orientata al progressivo e continuo miglioramento;

• considerare la redazione del bilancio sociale non una mera "compilazione", bensì un processo capace di attivare processi di riflessione e di miglioramento;

• adottare una logica di rendicontazione focalizzata al perseguimento della missione ma in una prospettiva di sviluppo orientata a soddisfare le esigenze informative di tutti gli stakeholder dell'organizzazione, anche quando non connesse alla missione ("bilancio sociale").

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali

Nome dell'ente	KALEIDOS – Società Cooperativa Sociale
Codice fiscale	01721100681
Partita IVA	01721100681
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Via Nino Sospiri, n.7 – 65125, Pescara (PE)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A126407
Telefono	3914670454
Sito Web	www.cooperativakaleidos.it
Email	info@cooperativakaleidos.it
Pec	cooperataivakaleidos@pec.it
Codice Ateco	87.99.00

Aree territoriali di operatività

Le principali aree di riferimento sono: la provincia di Pescara, di Chieti e di L'Aquila.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa sociale Kaleidos opera con l'obiettivo di mettersi al servizio dei bambini, dei ragazzi e delle loro famiglie che versano in condizioni di disagio.

La nostra mission è favorire azioni che prevedano il superamento della istituzionalizzazione a tutela e protezione dei minori affinché venga sancito il loro diritto a vivere e crescere in una famiglia (Legge n. del 4 maggio 1984 e modifiche).

In tale ottica l'inserimento in Comunità viene concepito come l'avvio di un percorso volto a superare, quanto prima, la permanenza nella stessa, a favore di forme alternative di accoglienza: adozione, affido familiare o reinserimento nel nucleo d'origine. Ci proponiamo di promuovere nei minori un adeguato sviluppo psicologico e sociale, attraverso un progetto mirato e personalizzato che tenga conto dei bisogni e delle risorse dello stesso. Tali scopi vengono perseguiti offrendo un ambiente stimolante ed affettivamente accogliente ed un sistema di valori e regole che possano favorire il più ampio riscatto dalla condizione di deprivazione e marginalità, fino all'inserimento in un nucleo familiare o alla promozione di una piena maturità ed autonomia.

Kaleidos è costituita da un team di operatori professionisti, coordinati e supervisionati da due

psicologi clinici, che si occupa di tutelare i minori in difficoltà e della cura della crisi familiare. Crediamo infatti che la famiglia sia per ogni bambino il luogo privilegiato dove crescere e svilupparsi: la trascuratezza, il maltrattamento, l'abuso, possono essere letti come sintomi di disagio e sofferenza sviluppati dalla famiglia a seguito di disfunzioni relazionali tra i membri.
La nostra metodologia operativa è orientata a modificare queste disfunzioni attraverso interventi di diagnosi, terapia e assistenza sociale, in modo da ripristinare, laddove possibile, funzioni genitoriali adeguate e quindi la serenità dell'intera famiglia.
La nostra équipe di lavoro, costantemente formata sulle metodologie più all'avanguardia, partecipa attivamente a tutti gli interventi progettati. Noi di Kaleidos crediamo nel lavoro di rete: i nostri interventi coinvolgono diverse figure professionali ma anche tutte le strutture del territorio che si occupano di minori, in funzione dell'idea che per fornire risposte adeguate alle situazioni di disagio sia necessario mettere in campo tutte le risorse a disposizione.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La società si propone di gestire stabilmente o temporaneamente, in conto proprio o per terzi:

- Attività e servizi di riabilitazione;
- Centri diurni e residenziali di accoglienza e socializzazione;
- Servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione da fornirsi sia presso famiglie che scuole o altre strutture di accoglienza;
- Attività di formazione e consulenza;
- Attività di sensibilizzazione e animazione della comunità locale entro la quale opera, al fine di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione e all'accoglienza di persone in stato di bisogno;
- Attività di promozione e di rivendicazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone deboli e svantaggiate e di affermazione dei loro diritti;
- Uso di strumenti conoscitivi e di intervento per la prevenzione la diagnosi, le attività di abilitazione-riabilitazione in ambito psicologico e psicoterapeutico rivolte alla persona, al gruppo, agli organismi sociali e alle comunità, comprese le attività di sperimentazione, ricerca e didattica in tale ambito.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

- Attività di supporto psicologico
-Attività di sensibilizzazione e promozione dell'inclusione
-Sensibilizzazione affidamento familiare

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	**Anno**
Cooperativa Sociale Labor -Roseto	2022

Contesto di riferimento

Kaleidos opera nell'ambito della tutela dei minori in tutto il contesto nazionale.

Opera prevalentemente in ambito regionale.

Storia dell'organizzazione

Kaleidos è una cooperativa sociale nata nel 2010 con l'obiettivo di fornire servizi per la Tutela dei Minori e la Cura della Crisi Familiare e svolge la propria attività con interventi socio-educativi a favore dei minori e delle famiglie.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Struttura

La struttura organizzativa garantisce le funzioni gestionali e tecniche: fornisce supporto organizzativo e tecnico a tutti gli operatori impegnati nei servizi gestiti, garantisce opportuni collegamenti e integrazione con la rete territoriale dei servizi, favorisce un'attenta programmazione delle risorse, garantisce una corretta rendicontatone delle attività svolte.

La Cooperativa dispone di un *Centro Clinico*, adeguatamente attrezzato per effettuare valutazioni, diagnosi e trattamenti psicologici di minori, individui e famiglie, oltre che valutazioni e trattamento di recuperabilità delle competenze genitoriali.

Esso opera in stretta sinergia con la comunità ed è in rapporto costante con le istituzioni territoriali referenti dei casi. L'équipe che vi opera è specializzata negli interventi clinici dei casi di pregiudizio infantile intra-familiare ed extra- familiare.

Il Centro Clinico, dal 2023, ha ampliato il bacino di utenza, estendendo le sue attività anche all'esterno, oltre l'ambito dei servizi sociali. Il centro Clinico ha quindi assunto una nuova veste ed ha acquisito un nome che lo identifica: **Centro Clinico "Il Colibrì"**. Dal 2023 infatti qualunque persona, può rivolgersi al Centro afferente alla cooperativa Kaleidos, per effettuare servizi di valutazione, diagnosi e trattamenti psicologici rivolti alla persona, alla coppia e alla famiglia.

"Il Colibrì" dedica una parte della propria attività clinica e professionale a quella che ci piace chiamare "psicoterapia solidale", offrendo la possibilità di intraprendere un percorso terapeutico e/o avere uno spazio di ascolto a dei costi contenuti per tutte le persone che manifestano una sofferenza psicologica e che sono impossibilitate a sostenere le spese tipiche di un centro clinico privato o che non riescono ad accedere al Servizio Pubblico. I servizi sono disponibili, sempre a costi calmierati, anche per i Servizi Sociali Territoriali che hanno bisogno di attivare interventi clinici rivolti alla propria utenza, quali: sostegno psicologico, valutazione delle competenze genitoriali, supporto delle capacità genitoriali, psicoterapia, valutazioni psicodiagnostiche.

La Cooperativa gestisce inoltre, **due comunità educative per minori**, che accolgono minori provenienti da situazioni di disagio per i quali si richiede un collocamento temporaneo in Comunità. Le strutture hanno le caratteristiche di un ambiente familiare, capace di rispondere alle esigenze affettive ed evolutive dei suoi ospiti. Le due strutture si differenziano per tipologia di utenza. Una accoglie utenti maschi e femmine, dai 0 ai 18 anni, mentre un'altra accoglie minori stranieri non accompagnati, adolescenti, di sesso maschile. Questa diversificazione di utenza tra le due Comunità, è stata il risultato, dell'aumento di richiesta, negli ultimi anni, dell'accoglienza di minori stranieri non accompagnati, che si è caratterizzata come una vera e propria emergenza sociale.

La gestione organizzativa delle Comunità educative, a livello tecnico e organizzativo, è affidata ai Coordinatori, che hanno il compito anche di coordinare le équipe operative. I Coordinatori si

interfacciano con le Direzioni di riferimento, a cui è affidata la coerenza metodologica tra progetto educativo e agito quotidiano nei servizi. Educatrici, educatori ma anche professionisti specializzati come psicologi, garantiscono il buon funzionamento dei servizi e dei progetti.

Governo

Gli Organi sociali sono l'Assemblea dei Soci, il Consiglio di Amministrazione

L'**Assemblea dei Soci** è l'organo sovrano al quale spettano le decisioni più importanti ed è composta dai Soci della cooperativa. I suoi compiti principali sono: l'approvazione del bilancio di esercizio, l'elezione delle cariche sociali, la scelta degli orientamenti sociali da perseguire. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria, in base al tipo di decisioni da prendere. In Assemblea ogni socio ha diritto ad un voto qualunque sia il numero delle quote possedute e le decisioni vengono assunte a maggioranza.

Il **Consiglio di Amministrazione** è l'organo di governo della Cooperativa ed è eletto dall'Assemblea ordinaria dei soci ed è presieduto dal Presidente. Ad esso è affidata la gestione ordinaria e straordinaria della cooperativa. Il Consiglio di Amministrazione, a titolo esemplificativo, delibera in merito a: ammissione ed esclusione di soci; predisposizione dei regolamenti interni; esecuzione delle delibere assembleari; redazione dei bilanci consuntivi e preventivi. Gli amministratori restano in carica per tre esercizi e sono rieleggibili.

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	***Tipologia soci***
4	Soci cooperatori persone fisiche
1	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Gianni CAVALIERE	Antonia D'EMILIO	Aurora CAVALIERE
Rappresentante di persona giuridica – società	No	No	No
Sesso	Maschio	Femmina	Femmina
Età	54	40	22
Data nomina	08/11/2024	08/11/2024	28/01/2025

Eventuale grado di parentela a con almeno un altro componente C.d.A.	Si	No	Si
Numero mandati	3	3	1
Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità			
Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	No	No	Si
Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili	Presidente	Consigliera	Consigliera

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	**Membri CdA**
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
2	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
1	di cui soci cooperatori lavoratori autonomi

Modalità di nomina e durata carica

Il consiglio di Amministrazione è stato nominato con verbale di assemblea ordinaria dei soci del 08/11/2024.

Secondo lo statuto della Cooperativa Sociale Kaleidos, gli Amministratori restano in carica fino a revoca o dimissioni o per il periodo determinato dai soci al momento della nomina. Gli amministratori sono rieleggibili.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di amministrazione si riunisce almeno una volta all'anno per la convocazione dell'assemblea dei soci per l'approvazione del bilancio di esercizio. La partecipazione dei tre membri del consiglio è sempre totalitaria.

Tipologia organo di controllo

Revisore legale

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	n. partecipanti	n. deleghe
2023	dei soci	06/04/2023	1.Approvazione bilancio sociale 2020 2.Approvazione bilancio sociale 2021 3.Approvazione regolamento interno 4.Varie ed eventuali	8	0
2023	dei soci	28/04/2023	1.Presentazione bilancio di esercizio al 31.12.2022 2.Approvazione del bilancio al 31.12.2022 con deliberazione in merito alla destinazione dell'utile d'esercizio 3. Varie ed eventuali	8	0
2023	dei soci	18/05/2023	11.Approvazione bilancio sociale 2020 2.Approvazione bilancio sociale 2021 3.Approvazione regolamento interno 4.Varie ed eventuali	8	0
2023	dei soci	21/09/2023	1.Recesso soci 2.Approvazione del bilancio sociale 2022 3. Varie ed eventuali	7	0
2024	dei soci	29/04/2024	1.Presentazione del bilancio al 31.12.2023 2. Approvazione del bilancio al 31.12.2023 con deliberazione in merito alla destinazione del risultato di esercizio 3.Varie ed eventuali	6	0
2024	dei soci	18/06/2024	1.Approvazione del bilancio sociale al 31.12.2023 2.Varie ed eventuali	6	0
2025	dei soci	30/04/2025	1.Presentazione del bilancio al 31.12.2024 e lettura nota integrativa 2.Approvazione del bilancio al 31.12.2024 con deliberazione in merito alla destinazione del risultato di esercizio 3Varie ed eventuali	5	0
2025	dei soci	6/06/2025	1.Approvazione del bilancio sociale al 31.12.2024 2.Varie ed eventuali	5	0
2025	dei soci	28/11/2025	1.Comunicazione recesso consigliere di amministrazione 2.Conferma del nuovo amministratore/consigliere 3.Varie ed eventuali	5	0

Mappatura dei principali stakeholder

La natura stessa della cooperativa e gli ambiti in cui agisce ne fanno un soggetto intorno al quale si intrecciano numerose relazioni messe in atto da "portatori di interesse" la cui natura e la cui distanza dalla struttura possono essere molto diverse.

Sono "portatori di interesse" molto vicini i collaboratori per i quali la cooperativa, a vari livelli, risponde al bisogno di occupazione e sono "portatori di interesse" gli utenti, siano essi bambini, minori o adulti, per i quali la cooperativa è la risposta ad uno o più bisogni, dall'educazione alla formazione.

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	**Modalità coinvolgimento**	**Intensità**
Personale	Incontri periodici di verifica e supervisione del lavoro	Co-produzione
Soci	Assemblee e riunioni di coordinamento	Co-gestione
Scuole	Progetto "Artemide"	Supporto
Finanziatori	-	Non presente
Clienti/Utenti	-	Non presente
Fornitori	-	Non presente
Pubblica Amministrazione	Incontri analisi della domanda e per co-progettare	Co-progettazione
Collettività	Sito internet e social media	Informazione

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

Numero	Occupazioni
20	Totale lavoratori subordinati/ liberi professionisti, occupati anno di riferimento
8	di cui maschi
12	di cui femmine
9	di cui under 35
2	di cui over 50
Numero	**Cessazioni**
3	Totale cessazioni anno di riferimento
2	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

Numero	Assunzioni
2	Nuove assunzioni anno di riferimento
1	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50
Numero	**Stabilizzazioni**
7	Stabilizzazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
6	di cui femmine
3	di cui under 35
0	di cui over 50

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratto di lavoro	A tempo determinato	A tempo indeterminato
Totale	0	2
Dirigenti	0	2
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Libero Professionista	9	0
Apprendista	0	0

Altro	9	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025	In forza al 2024
Totale	20	17
< 6 anni	18	15
6-10 anni	2	2
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

Livello di istruzione del personale occupato:

N. lavoratori	**Titolo di studio**
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
9	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
5	Laurea Triennale
3	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media
1	Specializzazione in psicoterapia

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

Non ci sono lavoratori con svantaggio certificato e non.

Volontari

N. Volontari	Tipologia volontari
2	totale di volontari
0	di cui soci volontari
2	di cui non soci

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	**Tema formativo**	**N. partecipanti**	**Ore formazione pro-capite**	**Obbligatoria/ non obbligatoria**	**Costi sostenuti**
20	Tutela minori	15	/	non obbligatoria	/

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	**Tema formativo**	**N. partecipanti**	**Ore formazione pro-capite**	**Obbligatoria/ non obbligatoria**	**Costi sostenuti**
12	Sicurezza sul lavoro	20	/	obbligatoria	/

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti indeterminato	2	0
0	di cui maschi	1	0
1	di cui femmine	0	1

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasionali
8	Totale lav. stagionali /occasionali
1	di cui maschi
7	di cui femmine

N.	Autonomi
10	Totale lav. autonomi
4	di cui maschi
6	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari si occupano prevalentemente della collaborazione nelle attività di gestione e cura degli spazi all'interno delle strutture che ospitano minori.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Rimborsi	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Emolumenti	0,00
Associati	Emolumenti	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: CCNL COOPERATIVE SOCIALI

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Euro 1

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

-Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: € 0

-Numero di volontari che ne hanno usufruito: 0

-Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: NESSUNA

6. OBIETTIVI E ATTIVITA'

Attività di Tutela dei Minori

Attività di tutela dei minori ai sensi della Legge n. del 4 maggio 1984 e modifiche.

Il servizio Tutela Minori costituisce il tratto distintivo della Cooperativa Kaleidos e ne rappresenta la principale attività. Il Servizio di Tutela Minori si occupa della presa in carico di situazioni di famiglie con minori nelle quali sia coinvolta l'Autorità Giudiziaria. Da anni Kaleidos supporta le amministrazioni comunali nella gestione dei servizi nell'ambito della Tutela Minori. Le modalità di intervento promosse da Kaleidos pongono le proprie basi sulla funzione preventiva. Partendo da questo presupposto la cornice metodologica di riferimento è pensata per guidare gli operatori all'interdisciplinarità ed alla reciproca condivisione di informazioni e saperi. Tale modello prevede la co-progettazione come elemento fondante del servizio in una cornice in cui il lavoro degli operatori è continuamente orientato alla rilettura d'insieme del contesto di riferimento. L'orientamento metodologico punta quindi a sviluppare progetti di intervento che siano individualizzati e flessibili, ossia co-costruiti e continuamente rimodellati da una équipe di lavoro integrata. La proposta è dunque quella di un approccio progettuale multidimensionale incentrato sulla connessione permanente con tutti i soggetti coinvolti (ambiente di riferimento del minore e della famiglia, Amministrazione Comunale, Tribunale dei Minori, Scuola, servizi specialistici, associazionismo e volontariato). Il servizio realizza, su mandato dell'Autorità Giudiziaria, i seguenti interventi:

• Indagini psico-sociali
• Strutturazione di percorsi diagnosti e/o terapeutici
• Costruzione di progetti educativi individualizzati
• Predisposizione di percorsi di messa alla prova per minori autori di reato
• Attivazione lavoro di rete tra servizi e risorse informali del territorio
• Monitoraggio e valutazione dell'efficacia degli interventi
• Relazioni periodiche sull'andamento del servizio

Beneficiari

Diretti: minori in condizioni di pregiudizio infantile

Indiretti: famiglie d'origine dei minori; persone in condizioni di disagio sociale o psichico; rete dei servizi pubblici/invianti; persone che vogliono intraprendere un percorso di affido o adozione.

Obiettivi attesi e realizzati: Effetti/Outcame e Risultati/Output

Effetti/outcame

Riscattare i minori dalle condizioni di deprivazione affettiva e materiale

Promuovere autonomia dei beneficiari diretti
Valorizzare risorse, capacità e abilità, dei beneficiari diretti dell'attività
Promuovere il reinserimento in famiglia, se possibile.

Risultati/output

La maggioranza dei minori viene riscattata dalla condizione di deprivazione.
Alcuni minori rientrano in famiglia, dopo che quest'ultima effettua un lavoro volto al recupero delle competenze genitoriali.
Per chi arriva alla maggiore età ed è ancora accolto in comunità, nella maggioranza dei casi si riesce a promuovere una condizione di indipendenza economica. Per una minoranza si prolunga la permanenza in struttura, come previsto dalla legge (Art. 29, c.4 R.D.L. 1404/1934), in quanto non sussistono le condizioni per la completa autonomia.

Input

Risorse umane

Operatori con competenze in ambito socio-educativo
Volontari

Risorse strutturali/immateriali/materiali

N.1 Sede centro clinico, per svolgimento attività clinica
N.2 Comunità educativa per minori

Processi

Metodologia

Per ogni minore che viene accolto, viene formulato un progetto educativo individualizzato, che talvolta può includere anche il lavoro parallelo con la famiglia di origine.

Strumenti metodologici

Relazioni significative tra minori ed educatori
Inclusione sociale attraverso attività specifiche
Istruzione scolastica
Colloqui clinici
Supervisioni operatori
Riunioni di équipe

Partenariati

Associazioni sportive dilettantistiche

Note/Follow-up

Punti di forza

- Buona chiarezza nell'assegnazione di responsabilità e ruoli alle cariche della cooperativa
- Discreta possibilità di accedere ai finanziamenti per promuovere nuovi investimenti e far fronte ai costi da sostenere
- Buona chiarezza nell'assegnazione dei ruoli al personale
- Buona capacità di soddisfare la domanda locale
- Buona capacità di comunicare con gli stakeholders esterni

Punti di debolezza

- Scarsa capacità di trasmettere ai soci motivazione e senso di coinvolgimento

Minacce da affrontare

- Difficoltà delle politiche locali di sostenere sufficientemente lo sviluppo delle cooperative sociali
- Crediti maturati nei confronti della pubblica amministrazione e non riscossi
- Difficoltà nel reperire personale formato, ma idoneo alla gestione di una tipologia di utenza complessa

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	**2024**	**2023**
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	784.905	956.382	941.502
Contributi privati			
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, …)			
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento			
Ricavi da Privati-Imprese			
Ricavi da Privati-Non Profit			
Contributi pubblici			
Ricavi da altri	20.213	11.746	197
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative			

Patrimonio:

	2025	**2024**	**2023**
Capitale sociale	35.900	54.350	57.500
Totale riserve	196.648	187.319	185.430
Utile/perdita dell'esercizio	7.169	9.616	1.948
Totale Patrimonio netto	239.717	251.285	244.878

Conto economico:

	2025	**2024**	**2032**
Risultato Netto di Esercizio	7.169	9.616	1.948
Eventuali ristorni a Conto Economico	0	0	0
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	20.939	18.118	21.483

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	**2025**	**2024**	**2023**
capitale versato da soci cooperatori fruitori	30.900	49.350	52.500
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	5.000	5.000	5.000
capitale versato da soci cooperatori volontari			
capitale versato da soci persone giuridiche			
capitale versato da soci sovventori/finanziatori			

Composizione soci sovventori e finanziatori			
cooperative sociali			
associazioni di volontariato			

Valore della produzione:

	2025	**2024**	**2023**
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	805.118	968.128	941.699

Costo del lavoro:

	2025	**2024**	**2023**
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	43.872	15.754	22.465
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	180.787	6.255	86.436
Peso su totale valore di produzione	19,53%	2,27%	11,56%

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	**Enti pubblici**	**Enti privati**	**Totale**
Servizi socio-assistenziali			
Servizi educativi	956.382	0	956.382
Servizi sanitari			
Servizi socio-sanitari			
Altri servizi	11.746	0	11.746

Contributi			

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2025:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche		
Incidenza fonti private		

8. INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? **No**

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? **No**

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? **No**

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota:

per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE) occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett **a.** del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative. Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di:
(art. 5, 6, 7 e 8)

• esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;

• rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;

• perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;

• l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e).

Pescara, 04/06/2026

Il Presidente del CDA

Dott. Gianni Cavaliere

KALEIDOS
Soc. Coop. Sociale arl
Via N. Sauro, 7
65125 Pescara Tel. 085.4154838
Partita I.V.A. 01721100681